



РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА КРОПИВНИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від "03" серпня 2026 року

№ 120-п

**Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань,
визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів
України, розпорядженнями та дорученнями начальників обласної та
районної військових адміністрацій, у I півріччі 2026 року**

Відповідно до Указу Президента України від 26 липня 2005 року № 1132 «Питання контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України», рішення Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011 року (протокол № 91), доручень Прем'єр-міністра України від 18 січня 2013 року № 1537/1/1-13 та від 01 листопада 2016 року № 38388/1/1-16, рішення колегії Кропивницької районної військової адміністрації від 31 липня 2026 року № 10, з метою поліпшення стану виконавської дисципліни та організації виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, запитами і зверненнями народних депутатів України, розпорядженнями і дорученнями начальників обласної та районної військових адміністрацій:

1. Начальникам структурних підрозділів та відділів апарату районної військової адміністрації:

1) взяти під особистий контроль забезпечення виконання у повному обсязі та в установлені строки завдань, визначених документами органів влади вищого рівня, розпорядженнями і дорученнями начальника обласної військової адміністрації, протокольними дорученнями начальника обласної військової адміністрації;

2) попередити працівників структурних підрозділів та апарату районної військової адміністрації про персональну відповідальність за своєчасне і якісне виконання завдань, визначених документами органів влади вищого рівня, розпорядженнями та дорученнями начальників обласної та районної військових адміністрацій, іншими документами, що підлягають контролю, реагування на запити і звернення народних депутатів України;

3) не допускати порушення термінів виконання контрольних документів та надання формальних відписок і звітів, які не відображають фактичний стан справ;

4) внести пропозиції щодо зняття з контролю окремих розпоряджень начальника (голови) районної військової (державної) адміністрації як таких, що виконані у повному обсязі;

5) щоп'ятниці надавати відділу документообігу та контролю апарату районної військової адміністрації заповнені переліки контрольних документів.

2. Відділу документообігу та контролю апарату районної військової адміністрації:

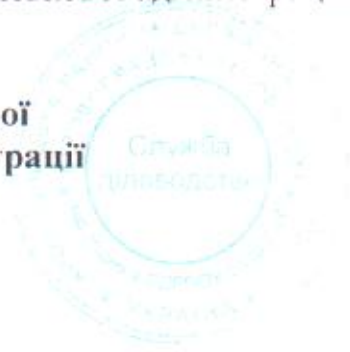
1) щопонеділка надавати керівникам структурних підрозділів районної військової адміністрації переліки контрольних документів на тиждень;

2) систематично аналізувати стан виконання структурними підрозділами і відділами апарату районної військової адміністрації контрольних документів та відслідковувати своєчасність надання інформацій про їх виконання органам виконавчої влади вищого рівня.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження начальника районної військової адміністрації від 02 лютого 2026 року № 17-р «Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями начальників обласної та районної військових адміністрацій, у 2025 році».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної військової адміністрації Крамаренко Світлану.

**Начальник районної
військової адміністрації**



Віталій ПАСТУШЕНКО